



Sistema Zeus Gestión Web

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Contenido

Contenido.....	1
1 REQUERIMIENTOS.....	2
1.1 Funcionalidad	3
1.2 Modo de licenciamiento	10
1.3 Otros Requerimientos.....	11
2. Propuesta Económica.....	12
2.1 Renglón 1 – Abono Zeus FULL.....	12
2.2 Renglón 2 – Abono Zeus POS.....	12
2.3 Renglón 3 – Abono Zeus CONTABLE.....	12



1 REQUERIMIENTOS

En esta nueva contratación EANA necesita mantener toda la funcionalidad actualmente disponible en uso de las licencias FULL, POS y CONTABLE.

La solución (abono) actual incluye:

- Derecho a uso de la solución conforme licencias de accesos simultáneos contratados por EANA hasta el siguiente tipo y cantidad: veinticuatro (24) accesos FULL, cinco (5) accesos POS y un (1) acceso CONTABLE.
- Esta solución fue previamente adaptada para las necesidades de EANA.
- Hosting y administración de la plataforma.
- Soporte ante incidencias o consultas.
- Derecho de uso de las mejoras evolutivas de la solución.

La solución (abono) solicitada incluirá:

- Derecho a uso de la solución conforme licencias de accesos simultáneos contratados por EANA hasta el siguiente tipo y cantidad: veinticuatro (24) accesos FULL, cinco (5) accesos POS y un (1) acceso CONTABLE.
- Esta solución fue previamente adaptada para las necesidades de EANA.
- Hosting y administración de la plataforma.
- Soporte ante incidencias o consultas.
- Derecho de uso de las mejoras evolutivas de la solución.

Se requiere la renovación de la solución *Zeus Gestión* por un período de doce (12) meses.



1.1 Funcionalidad

Se describen a continuación las principales funciones requeridas para el sistema.

#	Requerimiento
RF1	<p>1. VENTAS</p> <p>1.1. Productos</p> <p>1.1.1. General > Código de Artículo, Código de Fábrica, Descripción, Descripción Adicional, Código de Familia, Código de Grupo, Código de Marca, Código de Categoría, Código de Equivalencias, Código de Proveedor, Código de Fabricante, Tipo de Artículo, País de Origen, Tipo de Impuesto de Ventas, Talle y Color, Fotos del Artículo.</p> <p>1.1.2. Más Datos > Código de Barras, Unidad de Medida, Balanza, Ubicación del Artículo, Unidad de Venta, Cantidad por Bulto, Nombre de Unidad de Medida, Factor de Unidad de Medida, Código COT, Stock Mínimo, Stock Máximo, Stock Unidad de Medida, Cantidad Mensual Máxima de Venta, Código Contable Venta, Código Contable Compra, Artículo Relacionado, Visibilidad, Notas (Incluye 2 notas).</p> <p>1.1.3. Precios > Precio Lista, Descuento Suma, Precio Costo, Redondeo, Moneda, Centro de Costos, Comisión por Artículo, Puntos, Porcentaje de Desvío, Margen Bruto Sugerido, Valor de puntos, Hasta 10 Listas de Precios.</p> <p>1.1.4. Escala de Precios</p> <p>1.1.5. Stock > Máximos, Mínimos, Punto de Pedido, Stock Mínimo de Días, Consumo Mensual, Días a Comprar, Días de Entrega.</p> <p>1.1.6. Histórico de Costos y Precios.</p> <p>1.1.7. Componentes.</p> <p>1.1.8. Importaciones > Despacho Aduanero, Posición Arancelaria.</p> <p>1.1.9. Ventas.</p> <p>1.1.10. Compras.</p> <p>1.1.11. Tintas y Unidades (Especificaciones y Unidades).</p> <p>1.1.12. E-Commerce > Publicar en Ecommerce: B2B2C a través de Partners Certificados. Publicar en Mercado Libre > Administradores Profesionales de Market Places. Otros Ecommerce > a través de API.</p> <p>1.1.13. Lotes.</p> <p>1.1.14. Sucursales.</p> <p>1.2. Modificación de Productos.</p>



Ministerio de Economía
Secretaría de Transporte

#	Requerimiento
	<p>1.3. Comprobantes Manuales > Cotización, Pedido, Remito, Factura (Fiscal + Electrónica + Manual, Nota de Crédito, Nota de Débito), Acopio por Artículo, Acopio por Importe, Expedición, Acopio a Cuenta Corriente, Comprobantes por Lote, Prefacturas por Lotes, Factura de Crédito Electrónica, Manual de Impuesto de Ventas, Integración con Pasarelas de pago > Mercado Pago.</p> <p>1.4. Gestión de Comprobantes > Cotizaciones, Pedidos, Remitos, Facturas, Historial de Pre-Facturas.</p> <p>1.5. Cálculo Financiero.</p> <p>1.6. Verificador de Precios.</p> <p>1.7. Promociones.</p> <p>1.8. Curva de Talles.</p> <p>1.9. Mantenimiento de Pendientes.</p> <p>1.10. Rótulos de Mercadería.</p> <p>1.11. Facturación Recurrente > Abonos, Solicitudes, Generar Liquidación, Procesar Liquidación.</p> <p>1.12. Preparación de Pedidos > Preparación, Control, Mantenimiento.</p> <p>1.13. Fidelización de Clientes > Promociones, Detalles de Puntos, Regeneración de Puntos, Canje.</p>
RF2	<p>2. CLIENTES</p> <p>2.1. Clientes.</p> <p>2.1.1. General > Código de cliente, Código Único Tributario / Documento de Identidad, Razón Social, Nombre de Fantasía, Domicilio, Localidad, Provincia, País, Código de Impuesto de Ventas, Condición de Venta, Zona, Categoría, Cobrador, Vendedores, Transporte, Email, Web, CP, Partido, Teléfono Fijo, Fax, Teléfono Móvil, Lista, Depósito, Ramo, Tipo, Documentos Adjuntos.</p> <p>2.1.2. Más Datos > Teléfono Particular, Cliente Relacionado, Proveedor Relacionado, Desvío de Puntos, Fecha de Ingreso, Fecha de Nacimiento, Cheques en Cartera, Saldo Cheques Rechazados, Descuento Composición, Recargo Habitual %, Contacto, Finaliza Pendientes(días), Código de Agente, Dígito Verificador, Descuento Habitual Recibo %, Descuento Habitual %, Imputación (Cuenta Contable), Puntaje por Venta.</p> <p>2.1.3. Impuestos > Percepción de IIBB, Impuesto de Ventas, Convenio Multilateral.</p> <p>2.1.4. Facturación > Límite de Crédito Financiero, Límite de Crédito, Cuentas Corrientes Bloqueadas, Recepción de Cheques Bloqueada, Contraseña e Email de Administración, Ofertas y Puntos, CBU, Moneda por Defecto, Alba Puntos, Cheques, Bloqueos por Facturas Vencidas, Datos de Código Único Tributario, Datos de Secronar.</p> <p>2.1.5. Notas > Cuatro Notas.</p>



Ministerio de Economía
Secretaría de Transporte

#	Requerimiento
	<ul style="list-style-type: none">2.1.6. Ventas.2.1.7. Campos Adicionales2.1.8. Regla de Precios.2.1.9. Sucursales.2.1.10. Emails Asociados.2.1.11. Clientes Relacionados.2.2. Emisión de Recibos > Cliente, Cobrador, Vendedor (2), Suc. y Pto. Venta, Imputar movimientos, N° Recibo, Fecha Recibo, Fecha Cobro, Fecha, Mov. Sucursal, Caja, Nota, Cliente Relacionado, Pago Anticipado, Importe de Control, Medios de Pago, Pago Parcial, Descuentos y Recargos de Facturas, Retenciones y Percepciones, Comprobantes.2.3. Emisión de Recibos por Lotes.2.4. Gestión de Recibos.2.5. Resumen de Cuentas Corrientes > Cód. Cliente, Cliente Relacionado, Nombre, Domicilio, Teléfono, Sólo Pendientes, Moneda Primaria/Secundaria, Mostrar Clientes Relacionados, Fecha Vencimiento, Sucursal, Punto de Venta.2.6. Pase Manual a Cuenta2.7. Archivo para Débitos Bancarios.
RF3	3. FONDOS <ul style="list-style-type: none">3.1. Efectivo > Ingreso de Efectivo, Egreso de Efectivo, Cambio de Divisas, Depósitos en Cuenta, Extracción, Anulación, Vales.3.2. Caja > Apertura de Caja, Transferencia de Dinero entre Cajas, Detalle de Caja, Cierre de Caja, Informe de Cierre, Caja Recaudadora.3.3. Cheques y Cupones > Cheques de Terceros, Cupones de Tarjetas, Transferencias Internas.3.4. Tarjetas de Crédito > Liquidación, Gestión de Liquidación, Gestión de Tarjetas Propias.3.5. Anticipos, Señas.3.6. Medios de Pago Comprobantes ya Emitidos
RF4	4. STOCK <ul style="list-style-type: none">4.1. Ficha de Stock > General, Dinámica, Múltiple Stock.4.2. Ajustes > Por Producto, Por Concepto.4.3. Inventarios > Creación, Aplicación, Gestión.4.4. Transferencias entre Depósitos > Emisión*, Recepción, Visualización.4.5. Máximos y Mínimos.4.6. Kits y Combos.4.7. Eliminación de Movimientos.4.8. Puesta de Stock a Cero.



Ministerio de Economía
Secretaría de Transporte

#	Requerimiento
	4.9. Reposición de Stock *4.4. Transferencias entre Depósitos > Emisión: Incluye Números de Serie y por Sugerencia de Compra.
RF5	5. COMPRAS 5.1. Cotización. 5.2. Sugerencia de Compra. 5.3. Orden de Pedido. 5.4. Remito. 5.5. Remito de Devolución. 5.6. Factura de Compra. 5.7. Factura según Conceptos. 5.8. ABM Manual de Impuesto de Compras. 5.9. Gestión de Comprobantes > Cotización, Sugerencia de Compra, Orden de Pedido, Remito, Factura de Compra, Constancias de Recepción. 5.10. Pendientes. 5.11. Precios > Modificación de Precios, Centro de Costos. Formación de Costos. Lista de Costo. 5.12. Importar Excel. 5.13. Cierre del periodo Fiscal.
RF6	6. PROVEEDORES 6.1. Proveedores > 6.1.1. General > Código de Proveedor, Documento de Identidad/Código Único Tributario, IIBB, Convenio Multilateral, Razón Social, Fantasía, Domicilio, País, Provincia, Localidad, Partido, Código Postal, Teléfono Fijo, Fax, Teléfono Móvil, País, E-Mail, Website, Código de Impuesto de Ventas, Condición de Compra, Transporte, Depósito, Descuento Suma, Categoría, Finaliza Pendientes, Comprador, Incoterms, Descuento Financiero, Código Plantilla, Total Cuenta Corriente. . 6.1.2. Más datos > Contacto, Proveedor Relacionado, Cuenta de Imputación: Compras, Servicios, Otros y Proveedor. Retenciones Impuesto de Ventas, IIBB, Ganancias y SUSS. Código de Agente. Dígito Verificador, Moneda por Defecto, Datos Sedronar. 6.1.3. Notas > Cuatro Notas. 6.1.4. Compras Realizadas. 6.1.5. CBU. 6.1.6. Sucursales. 6.1.7. Envíos de Pedidos Digitales. 6.2. Órdenes de Pago.



Ministerio de Economía
Secretaría de Transporte

#	Requerimiento
	<ul style="list-style-type: none">6.3. Ordenes de Pago Varios.6.4. Gestión de Órdenes de Pago.6.5. Gestión de Órdenes de Pago Varios.6.6. Resumen de Cuenta Corriente.6.7. Pase Manual a Cuenta Corriente.
RF7	7. BANCOS <ul style="list-style-type: none">7.1. Libro Bancos.7.2. Crédito Bancario.7.3. Débito Bancario.7.4. Transferencias entre Cuentas.7.5. Chequeras.7.6. Conciliación.7.7. Gestión de Conciliación.
RF8	8. CONTABILIDAD <ul style="list-style-type: none">8.1. Gestión de Ejercicios.8.2. Diarios.8.3. Centro de Costos.8.4. Cierre de Mes Contable.8.5. Gestión de Asientos > Asientos de Diario, Asientos de Subdiario, Asientos Modelos, Asientos Borrador.8.6. Percepciones y Retenciones
RF9	9. REPORTE <ul style="list-style-type: none">9.1. Biblioteca con más de 370 Reportes disponibles sobre los siguientes capítulos:<ul style="list-style-type: none">9.1.1. Listado de Artículos.9.1.2. Lista de Precios.9.1.3. Clientes.9.1.4. Proveedores.9.1.5. Ventas.9.1.6. Compras.9.1.7. Stock.9.1.8. Cuentas Corrientes.9.1.9. Fondos.9.1.10. Bancos.9.1.11. Contable.9.1.12. Etiquetas.9.1.13. Impositivos.9.1.14. Dinámicos. Reportes Programables



Ministerio de Economía
Secretaría de Transporte

#	Requerimiento
	<ul style="list-style-type: none">• + 31 reportes a medida para EANA:<ul style="list-style-type: none">○ EAN001 Listado de liquidaciones por moneda○ EAN002 Resumen de compra por conceptos de compra y centro de costos○ EAN003 Mayor de cuentas (Subdiario) EANA○ EAN004 Asientos contables (Subdiario) EANA○ EAN005 Resumen de compras por concepto de compra EANA○ EAN006 Listado de órdenes de pago emitidas por comprobante EANA○ EAN007 Resumen de cuenta de proveedores con conceptos y observaciones EANA○ EAN008 Resumen de cuenta de proveedores - EANA○ EAN009 Reporte Administración Mike○ EAN010 Reporte Administración Juliet○ EAN011 Reporte Administración Recibos○ EAN012 Listado de órdenes de pago emitidas - EANA○ EAN013 Listado de comprobantes de compra impagos por Proveedor○ EAN014 Listado de Proveedores por categoría○ EAN016 Composición de saldos de clientes - EANA○ EAN017 Listado de pedidos por cliente - EANA○ EAN018 Listado de cobranzas - EANA○ EAN019 Control Prorrrateado del ejercicio - EANA○ EAN020 Resumen de saldos por Proveedor - EANA○ EAN021 Listado de Saldos de clientes - EANA○ EAN022 Listado de Recibos Emitidos - EANA○ EAN023 Listado de composición de saldos de clientes a fecha - EANA○ EAN024 Subdiario de IVA Ventas - Con cont. de comp EANA○ EAN025 Composición de saldos de proveedores - EANA○ EAN026 Listado de saldos de proveedores EANA○ EAN027 Listado de saldos de clientes a fecha - EANA○ EAN028 Listado de clientes con imputación contable○ EAN029 Reporte Administración Mike Aeropuertos (Generado por los operadores en cada aeropuerto)○ EAN030 Balance de Sumas y saldos ordenado - Contabilidad 2,0○ EAN031 Listado General de ret per con fecha de Retención - EANA
RF10	10. CONFIGURACION <ul style="list-style-type: none">10.1. Tablas Generales > Bancos, Cajas, Categorías de Cheques, Conceptos, Empresas, Listas de Precios, Listas de Precios para Acopio, Localidades, Monedas, Provincias, Partidos, Sucursales, Tarjetas de Crédito, Tarjetas de Crédito Propias, Transportes.10.2. Tabla de Productos > Artículos Favoritos, Categorías, Códigos de Barras, Colores, Depósitos, Equivalencias, Familias, Fórmulas Automotor, Fórmulas Hogar y Obra,



Ministerio de Economía
Secretaría de Transporte

#	Requerimiento
	Generador de Fórmulas, Generador de Talles y Colores, Grupos, Marcas, Talles, Tipos de Artículo, Fabricantes.
10.3.	Tablas de Clientes > Categorías, Cobradores, Condición de Venta, Ramos, Tipos, Vendedores, Zonas.
10.4.	Tablas de Proveedores > Categorías, Condiciones de Compra.
10.5.	Tablas Impositivas > Categorías de Impuesto de Ventas, Padrones, Retenciones y Percepciones, Certificados Fiscales.
10.6.	Parámetros > Campos Adicionales, Comprobantes Electrónicos, Envío de E-mail, Configuración Offline, Activaciones, Punto de Venta, Terminal, Configuración de Parámetros, Configuración de Integraciones.
10.7.	Asistente de Configuración.
10.8.	Registro de Eventos.
10.9.	Liberador de Bloqueos.
10.10.	Balanzas.



1.2 Modo de licenciamiento

#	Requerimiento
L1	<p>La solución pedida tendrá tres (3) tipos de licencias contratadas por EANA, estos Accesos son de tipo concurrentes hasta la siguiente cantidad: veinticuatro (24) accesos FULL, cinco (5) accesos POS y un (1) acceso CONTABLE.</p> <ul style="list-style-type: none">• El acceso FULL tiene acceso a todas las funciones del sistema, no tiene restricciones.• El acceso POS permite realizar:<ul style="list-style-type: none">○ Facturas, Notas de Crédito, Notas de Débito, Recibos cuenta corriente, Gestión de Clientes: Altas y Visualizaciones de cuenta corriente, Cambio de precios artículos por artículo, Medios de Pago e Impresión de Caja.• El acceso CONTABLE para perfiles específicos con atributos y permisos afectados solo a los siguientes alcances:<ul style="list-style-type: none">○ Acceso al Módulo de Contabilidad y al Módulo de Reportes vinculado. IVA Venta, Retenciones, IVA Compras, Sucursales y Provincias (Configuración de IIBB).
L2	<p>El licenciamiento de los accesos de Zeus es por el tipo concurrente, mientras que la creación de perfiles de usuarios es ilimitada. El sistema dispone de mecanismos para el control permanente de concurrencias licenciadas. Cuando se alcanza el nivel de usuarios logueados en la instancia de Zeus que ocupan la totalidad de accesos contratados por EANA el sistema informa al usuario excedente que el máximo de concurrencias contratadas fue alcanzado.</p>



1.3 Otros Requerimientos

a. Propiedad de los datos

La información administrada por EANA en la aplicación ofrecida reviste carácter confidencial y es de propiedad exclusiva de EANA. El proveedor deberá garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de dicha información, tanto en términos operativos como formales, conforme los lineamientos y requerimientos que establezca EANA.

Asimismo, considerando que los datos son propiedad de EANA, el proveedor deberá garantizar que, ante requerimiento de EANA y/o ante la finalización del servicio, la empresa pueda disponer de la totalidad de su información en condiciones adecuadas para su resguardo, consulta y eventual migración.

A tal efecto, el proveedor deberá entregar:

- Toda la información histórica correspondiente a los últimos diez (10) años de servicio, conforme los plazos legales y normativos aplicables.
- La información deberá entregarse en formatos estándar y ampliamente reconocidos en el mercado, tales como CSV y/o bases de datos relacionales (por ejemplo: Microsoft SQL Server, MySQL, MariaDB u otras equivalentes).
- La totalidad de los archivos adjuntos almacenados en el sistema, en forma masiva.
- Un documento descriptivo que detalle la estructura y definición de los campos contenidos en los archivos entregados.

Asimismo, el proveedor deberá notificar fehacientemente la disponibilidad de la información y EANA deberá emitir el correspondiente acuse de recepción, confirmando el acceso, descarga y conformidad respecto de la documentación e información entregada.

En caso de requerirse transferencia electrónica de archivos, la misma deberá realizarse mediante mecanismos seguros tales como SFTP o tecnología equivalente.

Para el caso de que la información requerida sea solicitada al finalizar el servicio, una vez validada la recepción por parte de EANA, el proveedor deberá acreditar la eliminación de toda la información perteneciente a EANA que permanezca bajo su custodia, mediante certificado de destrucción de datos o mecanismo equivalente.



2. Propuesta Económica

Se requiere realizar la cotización en tres (3) renglones:

2.1 Renglón 1 – Abono Zeus FULL

- Veinticuatro (24) licencias de Accesos FULL
 - o Este servicio se contratará por doce (12) meses.
 - o Se facturará a mes vencido y su pago estará perfeccionado al día 15 del mes vencido de servicio en un único instrumento junto al resto de conceptos del abono contratado.
 - o El abono incluye: Derecho a uso de la solución conforme licencias de accesos simultáneos contratados por EANA hasta el siguiente tipo y cantidad: veinticuatro (24) accesos FULL.
- Esta solución fue previamente adaptada para las necesidades de EANA.
- Hosting y administración de la plataforma.
- Soporte ante incidencias o consultas.
- Derecho de uso de las mejoras evolutivas de la solución.

2.2 Renglón 2 – Abono Zeus POS

- Cinco (5) licencias de Accesos POS
 - o Este servicio se contratará por doce (12) meses.
 - o Se facturará a mes vencido y su pago estará perfeccionado al día 15 del mes vencido de servicio en un único instrumento junto al resto de conceptos del abono contratado.
 - o El abono incluye: Derecho a uso de la solución conforme licencias de accesos simultáneos contratados por EANA hasta el siguiente tipo y cantidad: cinco (5) accesos POS.
- Esta solución fue previamente adaptada para las necesidades de EANA.
- Hosting y administración de la plataforma.
- Soporte ante incidencias o consultas.
- Derecho de uso de las mejoras evolutivas de la solución.

2.3 Renglón 3 – Abono Zeus CONTABLE

- Una (1) licencia de Acceso CONTABLE (Bonificada)
 - o Este servicio se contratará por doce (12) meses.
 - o El abono incluye: Derecho a uso de la solución conforme licencias de accesos simultáneos contratados por EANA hasta el siguiente tipo y cantidad: un (1) acceso CONTABLE.
- Esta solución fue previamente adaptada para las necesidades de EANA.
- Hosting y administración de la plataforma.
- Soporte ante incidencias o consultas.
- Derecho de uso de las mejoras evolutivas de la solución.